科目名	キャリアサポートⅡ	科目分類	■基礎教育科目　□専門教育科目 □卒業必修　□栄養士必修　■選択
英文表記	Career Support Ⅱ	開講年次	■１年　□２年
ふりがな		開講期間	□前期　■後期　□通年　□集中
担当教員名	専任教員・キャリアセンター	授業形態・修得単位	**演習・１単位**
授業のテーマ	卒業後の進路を見据えて情報の収集や受験のためのスキルを磨くほか、社会人としてのマナーを学ぶ。		
授業概要	進路決定のための情報収集法、説明会への参加の仕方、提出書類の書き方、面接の受け方、筆記試験対策など具体的なスキルを身につけること、また、社会人としてのマナーの修得を目指します。		
到達目標	①卒業後の進路を確定し、具体的な対策の計画を立てる。　②希望する進路先について情報を収集する。　③就職活動の心構え・マナーを修得し、実践する。　④面接試験に向けて受験スキルを身につける　⑤社会人として求められるマナー及び接遇の技能を身につける。		
授業時間外の学習	事前準備は特に必要としないが、毎回の演習終了後に活動シートに授業内容に関する所感をまとめ、かつ配付された資料と一緒にファイリングしていくポートフォリオ形式を採用する。 授業時間以外でもキャリアセンターを活用するなど情報収集やスキルアップに努めること。		
履修条件	「キャリアサポートⅠ」を履修していることが望ましい。		

授業計画	
第１回	○テーマ：　ガイダンス、第２回進路希望調査、「個人登録票」について〔専任教員、キャリアセンター〕　10/1(木)
第２回	○テーマ：　進路希望別相談会（受託、直営、公務員、一般企業、進学）　10/2(金) 〔**専任教員**、キャリアセンター、国家試験等センター〕
第３回	◎テーマ：　「就職活動とは」、「WEB 就職ガイド」の活用〔専任教員、キャリアセンター、外部講師〕10/16(金)
第４回	◎テーマ：　「履歴書の書き方講座」　〔専任教員、キャリアセンター〕　10/23(金)
第５回	◎テーマ：　「PROG テスト受検会」〔専任教員、キャリアセンター〕　10/30（金）
第６回	◎テーマ：　就職内定者報告会（受託、直営、公務員、一般企業等） 〔専任教員、キャリアセンター、２年生〕11/6(金)
第７回	◎テーマ：　「SPI テスト受検会」　〔専任教員、キャリアセンター〕　11/13(金)
第８回	◎テーマ：　「ライフデザイン講座」〔専任教員、キャリアセンター、外部講師〕　11/20(金)
第９回	○テーマ：　社会人としてのマナー･接遇（話し方・言葉づかいのマナー、接遇の心得）〔専任教員〕11/27(金)
第 10 回	◎テーマ：　「PROG テスト結果解説会」　〔専任教員、キャリアセンター、外部講師〕　12/4(金)
第 11 回	◎テーマ：　「就活スーツの着こなし講座」　〔専任教員、キャリアセンター、外部講師〕12/11(金)
第 12 回	○テーマ：　社会人としてのマナー･接遇（電話のかけ方･受け方）〔専任教員〕　12/18(金)
第 13 回	○テーマ：　面接試験の受け方（ＤＶＤ視聴）　〔専任教員、キャリアセンター〕　12/25(金)
第 14 回	◎テーマ：　基礎面接練習（集団面接）　〔**専任教員**、キャリアセンター〕　1/8(金)
第 15 回	◎テーマ：　「業界・企業説明会の説明・プロフィール票配布」　〔専任教員、キャリアセンター〕　1/15(金)
第 16 回	定期試験　※1/25～29 の週で実施予定

テキスト	使用しない。毎回、プリント等の配付資料を用いて進める。
参考文献・資料	必要に応じて適宜紹介する。
成績評価の方法	「期末試験」（50%）および「提出ファイル（活動シート等）」（50%）により評価する。
成績評価基準	秀(100～90 点)、優(89～80 点)、良(79～70 点)、可(69～60 点)、不可(59 点以下)
オフィスアワー	千田（金曜日、14:40～16:10）、　廣田（木曜日、16:20～17:30）
受講生に望むこと	本講を通じて将来計画、情報収集の仕方、試験対策等についてしっかりと方向づけをし、2年次前期に確実に進路を決定できるよう努力することを期待します。

※履修の有無にかかわらず必ず受講すること。テーマの前に「◎」がある回は、特に大事な回となります。